



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة ميسان

كلية الزراعة

# خطة تحسين الأداء وفقا لمعايير الاعتماد

## البرامجي لقسم وقاية النبات للعام

الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

اعداد لجنة خطة التحسين - قسم وقاية النبات

مصادقة

ا.م.د. ضرغام صبيح كريم  
عميد كلية الزراعة

بإشراف

ا.م.د. فرحان جاسم محمد  
رئيس قسم وقاية النبات

٢٠٢٤-٢٠٢٥

## خطة التحسين / لقسم وقاية النبات / كلية الزراعة / جامعة ميسان

بعد انجاز تقرير التقييم الذاتي لقسم وقاية النبات بالاعتماد على المعايير التسعة لدليل الاعتماد البرامجي لكليات الزراعة في العراق, اتضح وجود بعض العقبات ونقاط الضعف والتي بحاجة الى اجراءات تحسين ومعالجة, ان عملية التقييم والمراجعة من اهم أدوات الادارة الناجحة والتي تعتبر العمود الاساس في ممارسات الجودة حيث تهدف الى تحسين جودة الاداء والارتقاء بواقع المؤسسة لغرض تحقيق الاهداف المنشودة, وعليه تم اعداد خطة التحسين التالية لغرض سد الفجوات ومعالجة نقاط الضعف التي ظهرت من خلال اعداد تقرير التقييم الذاتي وحسب المعايير التسعة المشار اليها سابقاً:

### المعيار الاول/ اهداف البرامج التعليمية

العنصر	تسلسل المؤشر	نقاط الضعف	إجراءات التحسين	مسؤولية التنفيذ	الفترة الزمنية للتنفيذ
العنصر الثالث/ الاهداف	6	اقتران الاهداف الرئيسية للبرنامج بمؤشرات محددة بوضوح وقابلة للقياس بحيث تستخدم للحكم على مدى تحقق الاهداف	اعداد مؤشرات محددة وواضحة وقابلة للقياس لربط الاهداف الرئيسية للبرنامج بها كي تستخدم في الحكم على مدى تحقق الاهداف	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ رئاسة الجامعة</li> <li>✓ عمادة كلية الزراعة</li> <li>✓ شعبة ضمان الجودة</li> <li>✓ رئاسة قسم وقاية النبات</li> </ul>	سنتان
العنصر الثالث/ الاهداف	7	استناد اهداف البرنامج الى أسس مرجعية على المستوى المحلي والإقليمية والدولي.	العمل على اعتماد أسس مرجعية محلية وإقليميه ودولية	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ رئاسة الجامعة</li> <li>✓ قسم ضمان الجودة</li> <li>✓ عمادة كلية الزراعة</li> <li>✓ رئاسة قسم وقاية النبات</li> </ul>	سنتان

### المعيار الثاني / الطلبة/ العنصر الأول/ سياسات القبول

العنصر	تسلسل المؤشر	نقاط الضعف	إجراءات التحسين	مسؤولية التنفيذ	الفترة الزمنية للتنفيذ
العنصر الاول/ سياسات القبول	3	ان يساهم البرنامج باقتراح توصيات تتعلق بسياسة القبول في البرنامج وفقاً لاحتياجات المجتمع المحلي والمؤشرات الاجتماعية والسكانية والمهنية.	اعداد اقتراحات تتعلق بسياسة القبول وفقاً لاحتياجات المجتمع المحلي والمؤشرات الاجتماعية والسكانية والمهنية	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ معاون العميد للشؤون العلمية</li> <li>✓ مجلس القسم</li> </ul>	سنة واحدة

### المعيار الثالث/ مخرجات التعلم:

العنصر	تسلسل المؤشر	نقاط الضعف	إجراءات التحسين	مسؤولية التنفيذ	الفترة الزمنية للتنفيذ
-	4	استناد مخرجات التعلم من معارف ومهارات الى أسس مرجعية على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي، ووجود اليات وأدوات لقياس مخرجات التعلم والاستفادة منها في مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقويمه.	الاستعانة بالأسس المرجعية الإقليمية والدولية والمحلية من خلال التعاون المشترك مع تلك المرجعيات	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ رئاسة الجامعة</li> <li>✓ عمادة الكلية</li> </ul>	ثلاث سنوات

المعيار الرابع / التحسين المستمر للبرنامج الأكاديمي:

العنصر	تسلسل المؤشر	نقاط الضعف	إجراءات التحسين	مسؤولية التنفيذ	الفترة الزمنية للتنفيذ
-	٣	عدم وضع مؤشرات للجودة تتضمن مقاييس لمخرجات التعلم وان يتم استخدامها، وذلك لجميع مقررات البرنامج.	وضع مقاييس للجودة لقياس مخرجات التعلم	✓ قسم ضمان الجودة في الجامعة ✓ شعبة الجودة في الكلية	سنتان
-	٦	عدم مقارنة مؤشرات جودة البرنامج بجميع البرامج في الكلية، وان تجري كذلك مقارنة بمرجعية خارجية مناسبة.	تشكيل لجنة لمقارنة مؤشرات البرامج في الكلية وأيضا تتم المقارنة بمرجعية خارجية	✓ عمادة الكلية	سنة واحدة
	٨	عدم اجراء تقييم شامل للبرنامج العلمي مرة واحدة على الأقل كل أربع سنوات، وينبغي ان تنشر السياسات والإجراءات اللازمة للقيام بعمليات إعادة التقييم هذه داخل الكلية.	تشكيل لجنة تقيم شاملة للبرامج في الكلية على الأقل لأربع سنوات	✓ عمادة الكلية	سنة واحدة
	٩	ان تتضمن عمليات مراجعة البرنامج الاستعانة بخبراء من القطاعات ذات العلاقة، إضافة الى أعضاء هيئة تدريس ذوي خبرة من مؤسسات تعليمية أخرى.	مخاطبة الخبراء من القطاعات ذات العلاقة بالإضافة الى أعضاء هيئة التدريس	✓ عمادة الكلية ✓ شعبة ضمان الجودة	سنتان
	١٤	عدم دمج عمليات التقييم والتخطيط لرفع الأداء، وتصحيح جزء منها.	تشكيل لجان مشرفة على عمليات دمج التقييم والتخطيط	✓ رئاسة الجامعة ✓ عمادة الكلية	سنتان
	١٥	ان تعدل الكفاءات المطلوبة للطلبة عند التخرج بموجب الاحتياجات والبيئة التي سيعمل بها الخريجون.	تشكيل لجنة لتعديل كفاءات الطلبة بموجب الاحتياجات والبيئة التي يعمل بها الخريجين بناء على استبانات	✓ رئاسة الجامعة ✓ عمادة الكلية ✓ رئاسة القسم	سنتان

المعيار السادس/ اعضاء هيئة التدريس والكوادر الساندة:

العنصر	تسلسل المؤشر	نقاط الضعف	إجراءات التحسين	مسؤولية التنفيذ	الفترة الزمنية للتنفيذ
-	14	مدى تفعيل إجازات التفرغ العلمي وأية حوافز أخرى متوفرة لأعضاء هيئة التدريس.	رسم خطة للتفرغ العلمي واقتراح محفزات تشجيعية لأعضاء هيئة التدريس	✓	

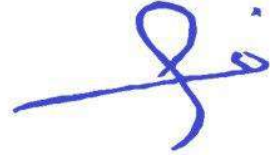
## المعيار السابع: الموارد وبيئة التعلم

العنصر	تسلسل المؤشر	نقاط الضعف	إجراءات التحسين	مسؤولية التنفيذ	الفترة الزمنية للتنفيذ
العنصر الأول/ المصادر المالية	١	بناء علاقة وطيدة بين كليات الزراعة والمجتمع المحلي بما فيها المؤسسات والشركات الخاصة ذات العلاقة بهدف اشراك القطاع الخاص وبناء لنبات التعاون معه والحصول على مستلزمات الدعم المناسب لبناء وانشاء بعض المرافق الخاصة التي تحسن الموارد المالية الإضافية لكليات الزراعة، مما ينعكس على الجو الأكاديمي للكادر التدريسي والإداري وطلبة الكلية مثل الحدائق العامة داخل الكلية وداخل اسوار الجامعة ككل والمساهمة في تحقيق الجلسات الاجتماعية المميزة داخل الحرم الجامعي.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ استحداث وحدات تدريبية إنتاجية.</li> <li>▪ توقيع بروتوكولات تعاون مع شركات القطاع الخاص</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ مجلس الكلية</li> <li>✓ عمادة الكلية</li> <li>✓ رئاسة الجامعة</li> </ul>	ثلاث سنوات
العنصر الثاني/ المصادر المادية	١	استخدام المختبرات العملية للكلية بما يخدم المجتمع المحلي كتحليل التربة وتحليل المياه، والأسمدة والمبيدات والمواد الغذائية مقابل أجر تنفع لصالح الكلية	استحداث مكتب استشاري	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ عمادة الكلية</li> <li>✓ مجلس الكلية</li> </ul>	ثلاث سنوات

## المعيار الثامن / القيادة والتنظيم الإداري للبرنامج الأكاديمي:

العنصر	تسلسل المؤشر	نقاط الضعف	إجراءات التحسين	مسؤولية التنفيذ	الفترة الزمنية للتنفيذ
-	٣	مشاركة الطلبة في اتخاذ القرار ، والحصول على التغذية الراجعة منهم.	اشراك ممثلين من الطلبة في اجتماعات مجلس القسم وعمل استبيانات دورية للتغذية الراجعة من الطلبة	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ عمادة الكلية</li> <li>✓ رئاسة القسم</li> </ul>	سنة واحدة
-	٧	ان تقوم إدارة البرنامج باستشعار القضايا وفرص حدوثها، واخذ الإجراءات المناسبة حيالها.	تشكيل لجنة لاستشعار القضايا وفرص حدوثها لأجل اخذ الإجراءات المناسبة حيالها	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ عمادة الكلية</li> <li>✓ رئاسة القسم</li> </ul>	سنة واحدة
-	١٥	ان تقدم مقترحات تطوير البرنامج الى أصحاب القرار ، بشكل يحدد بوضوح تلك القضايا التي تتطلب اصدار قرارات بشأنها، وما يترتب على بدائلها.	تضمين اجندة اجتماعات مجلس القسم فقرة مقترحات تطوير البرنامج. تشكيل لجنة لدراسة تلك المقترحات. ومصادقتها من قبل مجلس الكلية والجامعة	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ عمادة الكلية</li> <li>✓ رئاسة القسم</li> <li>✓ رئاسة الجامعة</li> </ul>	سنة واحدة

تم الاطلاع على خطة التحسين من قبل:



التوقيع  
ا.م.د. فرحان جاسم محم  
رئيس قسم وقاية النبات



التوقيع  
الاسم: م.د. صلاح عبد الحسن غيلان  
مسؤول شعبة ضمان الجودة



التوقيع  
الاسم: أ.م.د. احمد مالك جمعة  
معاون العميد للشؤون العلمية والدراسات العليا



التوقيع  
الاسم: أ.م.د. ضرغام صبيح كريم  
العميد